|  |
| --- |
| Documentação DE IDENTIFICAÇÃO (todos os membros familiares), maiores de 18 anos e menores de 18 anos (certidão de nascimento, RG, passaporte) |
| Documentação referente à comprovação de renda de TODOS os membros que residem na família maiores de 18 anos, incluindo os(as) estudantes. (Os comprovantes de renda devem ser referente aos meses de: JANEIRO, FEVEREIRO, MARÇO) |
| Aqueles que estão desempregados: preenchimento de declaração de Pessoa Desempregada ou Sem Renda, e carteira de trabalho das seguintes páginas: página da foto (frente e verso) e página com o último registro em carteira e a próxima página em branco. Caso tenha sido demitido recentemente, anexar termo de rescisão do último contrato de trabalho digitalizado, ou respectivas parcelas do seguro desemprego. |
| Aqueles que trabalham formalmente (registro em carteira de trabalho): anexar contracheque/holerite referente aos meses de janeiro ou fevereiro ou declaração do empregador, constando cargo e salário mensal atualizado. Caso o pagamento não tenha valor fixo mensal, o/a estudante deverá anexar os 3 últimos holerites para cálculo da média mensal (dezembro, janeiro e fevereiro ou janeiro, fevereiro e março). |
| Autônomos e trabalhadores informais (sem registro na carteira): Declaração de Trabalho Autônomo E Carteira de Trabalho e Previdência Social (CTPS) com folhas de identificação e último contrato de trabalho (se houver) e página seguinte em branco. |
| Aposentado e/ou pensionista e/ou em auxílio doença: anexar último comprovante do benefício de órgão previdenciário privado ou público em que conste o nome, o número do benefício e o valor (meses de referência: janeiro ou fevereiro). |
| Pessoas com necessidades especiais e/ou idosos/as: caso receba BPC/LOAS , anexar comprovante de recebimento do benefício referente aos meses de janeiro ou fevereiro. |
| Empresário, microempresário e comerciante formal: declaração com carimbo do CNPJ da empresa onde conste o tipo de atividade e os rendimentos mensais, guia de recolhimento do INSS e pró-labore dos últimos três meses contendo a renda bruta, além da declaração de imposto de renda de pessoa física (IRPF). |
| Funcionário ou Servidor Público anexar holerite/contra-cheque referente aos meses de janeiro ou fevereiro. No caso de desemprego, anexar documento de exoneração ou demissão. |
| Aqueles que foram recém contratados devem anexar páginas de identificação da carteira de trabalho, da qualificação civil E contrato vigente OU holerith atualizado. |
| Aqueles maiores de dezoito anos que não trabalham ou que possuam Carteira de Trabalho e Previdência Social (CTPS) em branco: CTPS com folhas de identificação, qualificação civil e primeira página de contrato de trabalho. |
| Bolsista (PIBID, PIBIC, CNPq/CAPES, FAPESP, Ensino, Pesquisa e Extensão, etc): Anexar declaração do professor orientador com o valor da bolsa e a vigência, OU extrato bancário juntamente com declaração do aluno informando qual a bolsa e sua vigência ou termo de compromisso próprio do projeto. |
| Estudantes e/ou familiares que recebam Pensão Alimentícia |
| Proprietário ou locatário de imóvel (eis) de aluguel: Contrato(s) de locação ou do(s) recibo(s). |

**Chek List dos documentos para Inscrição no PAP - 2022**